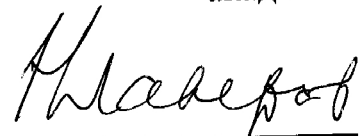


«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель  
экспертного совета,  
Вице-президент РАН  
академик



Н.П.ЛАВЕРОВ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2010г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертном совете Российской Академии Наук для оценки хода реализации Водной Стратегии РФ до 2020 г.

### 1. Общие положения

1.1. Экспертный Совет Российской Академии Наук для оценки хода реализации Водной Стратегии РФ до 2020 г. (далее – ЭС) является постоянно действующим совещательным органом Российской академии наук и образован в целях формирования стратегии и приоритетных направлений развития научно-технического обеспечения задач, возникающих в ходе реализации Водной стратегии РФ

1.2. ЭС в своей деятельности руководствуется положениями действующих законодательных актов РФ, Уставом РАН, распоряжениями руководителя совета и настоящим Положением.

### 2. Основные задачи и функции ЭС

2.1. Основной задачей ЭС является рассмотрение актуальных проблем научного обеспечения и экспертная оценка предложений к программам НИОКР в сфере водных ресурсов.

2.2. Функцией ЭС является рассмотрение:  
концепций и приоритетных направлений перспективных планов научно-технических работ, формируемых в ходе реализации Водной стратегии;

итогов выполненных работ научно-технического характера в области использования и охраны водных объектов;

иных научно-технических и методологических вопросов в области использования и охраны водных объектов.

### 3. Состав и структура ЭС

3.1. ЭС включает председателя, заместителя председателя, ученого секретаря и членов ЭС.

3.2. ЭС формируется из числа наиболее авторитетных ученых и специалистов в сферах деятельности, затрагиваемых при реализации Водной стратегии.

3.3. По отдельным направлениям и аспектам деятельности могут быть созданы временные (постоянные) рабочие группы из числа членов ЭС и представителей экспертных сообществ.

3.4. Председатель ЭС:

осуществляет общее руководство работой ЭС;

вносит предложения в персональный состав ЭС, рабочих групп и утверждает планы их работы;

принимает решение о проведении внеочередных, закрытых, выездных и совместных заседаний ЭС и других совещательных и экспертных органов;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим положением.

### 4. Организация работы ЭС

4.1. ЭС работает по планам, утверждаемым председателем ЭС.

4.2. Основной формой деятельности ЭС являются заседания.

4.4. Заседание ЭС считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов ЭС.

### 5. Планирование заседаний ЭС

5.1. Заседания ЭС проводятся на плановой основе, как правило, не реже одного раза в год.

5.4. В плане работы указываются вопросы, выносимые на рассмотрение ЭС, а также сроки проведения заседания.

5.5. Ответственными за подготовку вопросов назначаются члены ЭС.

### 6. Порядок подготовки и проведения заседаний ЭС

6.1. Оповещение лиц, приглашенных на заседание ЭС, осуществляется согласно утвержденному председателем ЭС списку.

6.2. Открытие и закрытие заседаний, информирование членов ЭС о составе и числе лиц, приглашенных на заседание, организация обсуждения вопросов (предоставление слова для выступления, вынесение на голосование проектов подготовленных документов, предложений по рассматриваемым вопросам и объявление результатов голосования), оглашение запросов,

справок, заявлений и предложений осуществляется Председателем либо уполномоченным лицом (заместителем Председателя ЭС).

6.3. Приглашенные на заседания ЭС лица могут выступать в прениях, высказывать замечания, давать справки по существу обсуждаемых вопросов и проектов подготовленных документов.

6.4. Ведение протокола заседания осуществляется ученым секретарем ЭС.

## 7. Порядок принятия решений ЭС

7.1. Решение, принимаемое по каждому обсуждаемому вопросу, как правило, открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов от числа присутствующих на заседании членов ЭС.

7.2. Решения, принятые ЭС оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

## 8. Порядок подготовки и проведения заседаний рабочих групп

8.1. Заседания рабочих групп планируют руководители рабочих групп.

8.2. Результаты заседаний рабочих групп докладываются на ЭС. Решения по результатам заседаний принимаются в порядке, определенном настоящим Положением.